

**OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG SERWISOWYCH  
WATERSYSTEM SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
SPÓŁKA KOMANDYTOWA  
z siedzibą w miejscowości Zakręt**

Spis treści

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| ART. 1. DEFINICJE .....                                             | 2  |
| ART. 2. ZAKRES REGULACJI .....                                      | 3  |
| ART. 3. OFERTA, UMOWA.....                                          | 3  |
| ART. 4. ZASADY REALIZACJI USŁUG. PODSTAWOWE ZOBOWIĄZANIA STRON..... | 4  |
| ART. 5. WYNAGRODZENIE, KOSZTY I WARUNKI PŁATNOŚCI .....             | 5  |
| ART. 6. ŚWIADCZENIE USŁUG W OKRESIE RĘKOJMI LUB GWARANCJI .....     | 7  |
| ART. 7. ŚWIADCZENIE USŁUG PO OKRESIE RĘKOJMI LUB GWARANCJI .....    | 7  |
| ART. 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ .....                                      | 8  |
| ART. 9. POUFNOŚĆ .....                                              | 8  |
| ART. 10. POWIADOMIENIA.....                                         | 8  |
| ART. 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY .....                                 | 9  |
| ART. 12. POZASĄDOWE METODY ROZSTRZYGANIA SPORÓW .....               | 9  |
| ART. 13. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH .....                       | 9  |
| ART. 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....                                | 10 |



## ART. 1. DEFINICJE

Użyte w niniejszym dokumencie wyrazy i wyrażenia pisane z wielkiej litery niezależnie od liczby i przypadku, mają następujące znaczenie:

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>WATERSYSTEM</b>              | WATERSYSTEM Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa z siedzibą w miejscowości Zakręt (05-077) przy ul. Trakt Brzeski 127, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział KRS w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000500577, NIP 5322048050, REGON 14713009400000, tel.: +48 22 795 77 93, e-mail: biuro@watersystem.pl 22 425 78 99, Fax: +48 22 773 23 80, +48 22 357 93 39                                                                                                                |
| <b>Zleceniodawca</b>            | osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nie posiadająca osobowości prawnej, która podpisała lub zamierza podpisać umowę z WATERSYSTEM, której WATERSYSTEM złożył ofertę lub która zwróciła się o złożenie oferty przez WATERSYSTEM, a także osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nie posiadająca osobowości prawnej, z którą WATERSYSTEM jest w jakikolwiek sposób związany prawnie                                                                                                                                                           |
| <b>Konsument</b>                | Zleceniodawca będący konsumentem w rozumieniu przepisu art. 22 <sup>1</sup> k.c.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Przedsiębiorca-Konsument</b> | osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.                                                                                                                                                                       |
| <b>Umowa</b>                    | umowa zawarta pomiędzy WATERSYSTEM a Zleceniodawcą, na podstawie której WATERSYSTEM zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych i naprawy, w tym w zakresie napraw po okresie rękojmi i gwarancji oraz serwisów bądź napraw wad w zakresie rękojmi lub gwarancji - zgodnie z treścią tej umowy oraz OWU, a Zleceniodawca zobowiązuje się do realizacji swoich zobowiązań zgodnie z powyższymi dokumentami. WATERSYSTEM wiąże jedynie oferty lub umowy i inne zobowiązania poczynione przez odpowiednio upoważnionych przedstawicieli WATERSYSTEM. |
| <b>Usługa/Usługi</b>            | Usługi serwisowe lub prace naprawcze. Pod pojęciem usług serwisowych rozumie się również rozruch oraz przeglądy okresowe, w tym gwarancyjne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Odbiór końcowy</b>           | odbiór Usługi lub jej części zgodnie z warunkami Umowy i OWU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Dni Robocze</b>              | dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Polski                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Godziny Robocze</b>          | godziny między 8:00 a 16:00 w Dni Robocze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Strony</b>                   | WATERSYSTEM i Zleceniodawca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>OWU</b>                      | niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług Serwisowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>RODO</b>                     | ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)                                                                                                                                                                                                                                                       |

## ART. 2. ZAKRES REGULACJI

1. OWU określają zasady składania ofert i realizacji Umów w odniesieniu do Usług, stanowiąc integralną część każdej oferty składanej przez WATERSYSTEM lub Umowy zawartej przez WATERSYSTEM dotyczącej Usług.
2. OWU stanowią integralną część ofert składanych przez WATERSYSTEM oraz Umów, niezależnie od ich formy, i mają do nich zastosowanie przez cały czas ich trwania, chyba że Strony postanowią inaczej na piśmie. OWU mają zastosowanie do Usług, łącznie ze zleceniami dodatkowymi lub kontynuacją prac świadczonych przez lub w imieniu WATERSYSTEM zarówno przed, jak i po zawarciu Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy OWU a szczególnymi warunkami uzgodnionymi w Umowie lub zawartymi w ofercie WATERSYSTEM, wiążące będą warunki szczególne przewidziane w Umowie lub zaproponowane w ofercie WATERSYSTEM.
3. OWU stosuje się do wszystkich ofert WATERSYSTEM na Usługi, wszystkich zamówień od Zleceniodawcy dotyczących Usług i zaakceptowanych przez WATERSYSTEM, wszystkich Umów wynikających z nich bądź związanych z nimi dotyczących Usług, oraz wszystkich prawnie wiążących transakcji, dostaw i prac wykonanych przez WATERSYSTEM i dotyczących Usług, a także relacji prawnych powstałych w przyszłości między WATERSYSTEM a Zleceniodawcą i dotyczących Usług.
4. Jeżeli Zleceniodawca pozostaje w stałych stosunkach handlowych z WATERSYSTEM, to przyjęcie do wiadomości Zleceniodawcy treści OWU przy pierwszej Umowie zawartej z WATERSYSTEM, uważa się za akceptację OWU na potrzeby każdej następnej Umowy, aż do czasu zmiany treści OWU lub odwołania ich stosowania przez WATERSYSTEM. OWU obowiązują również w przypadku przyszłych stosunków handlowych pomiędzy Zleceniodawcą a WATERSYSTEM.
5. OWU są dostępne także na stronie internetowej WATERSYSTEM pod adresem <http://www.watersystem.pl>
6. WATERSYSTEM wyraźnie odrzuca ogólne warunki Zleceniodawcy i/lub inne warunki.
7. Jeśli jedno lub więcej postanowień OWU okaże się nieważne bądź zostanie za takie uznane, pozostałe postanowienia OWU bądź Umów zawartych między Zleceniodawcą a WATERSYSTEM, do których stosują się niniejsze OWU, pozostaną w mocy.

## ART. 3. OFERTA, UMOWA

1. Wszystkie oferty cenowe, specyfikacje cenowe i oferty WATERSYSTEM są podawane bez zobowiązań, chyba że przeciwnie stwierdzenie zostanie wyraźnie sformułowane na piśmie przez WATERSYSTEM.
2. W braku odmiennego zastrzeżenia poczynionego w ofercie, termin jej obowiązywania względem danego Zleceniodawcy wynosi 14 dni od daty jej złożenia Zleceniodawcy przez WATERSYSTEM.
3. Brak akceptacji oferty WATERSYSTEM przez Zleceniodawcę w terminie opisanym w ust. 2 powyżej, nie stanowi dorozumianego przyjęcia oferty.
4. W braku odmiennego zastrzeżenia załączniki do oferty mają wyłącznie charakter informacyjny i poglądowy oraz są danymi przybliżonymi.
5. Wszelkie informacje przedstawione w broszurach handlowych, reklamowych oraz na stronie internetowej WATERSYSTEM w braku odmiennego zastrzeżenia nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów art. 66 i nast. k.c. i mają jedynie charakter informacyjny.
6. Wszelkie elementy ofert lub broszur handlowych, reklamowych lub informacje na stronie internetowej WATERSYSTEM takie jak: dokumentacja, prospekty, rysunki, szkice, wizualizacje, projekty, koncepcje rozwiązań, ilustracje stanowią własność WATERSYSTEM i nie mogą one być udostępniane osobom trzecim ani wykorzystywane w jakikolwiek inny sposób bez zgody WATERSYSTEM wyrażonej na piśmie. Zleceniodawca na żądanie WATERSYSTEM niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od daty wezwania, zwróci przekazane mu dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
7. Wszelkie błędy i pominięcia urzędnicze i literowe w literaturze handlowej, ofertach cenowych, cennikach, fakturach bądź innych dokumentach wystawionych przez WATERSYSTEM zostaną poprawione bez ponoszenia odpowiedzialności ze strony WATERSYSTEM.
8. WATERSYSTEM przedstawia ofertę w formie pisemnej lub e-mailowej, w zależności od uzgodnień Stron w

tym zakresie. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia oferty wymagają dla swojej ważności tej samej formy pod rygorem nieważności.

9. Zamówienie składane przez Zleceniodawcę będzie wskazywać datę oferty, ustaloną pomiędzy Stronami cenę, uzgodniony termin i sposób realizacji Usług oraz inne istotne wymagania dotyczące realizacji Usług.
10. Zawarcie Umowy następuje z chwilą:
  - 1) potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji przez WATERSYSTEM,
  - 2) przyjęcia oferty skierowanej przez WATERSYSTEM do Zleceniodawcy,
  - 3) rozpoczęcia świadczenia Usługi na rzecz Zleceniodawcy,w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi jako pierwsze.
11. Jeśli Zleceniodawca składa zamówienie bez poprzedzającej go oferty ze strony WATERSYSTEM, to WATERSYSTEM będzie zobowiązany jedynie wtedy, gdy potwierdzi zamówienie na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w ciągu 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania lub rozpocznie realizację takiego zamówienia w ciągu 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania i poinformuje o tym Zleceniodawcę. Artykułów 66 § 1-2 k.c. nie stosuje się.
12. Zawarcie Umowy może nastąpić w dowolnej formie, tym niemniej dla jej zmiany, jak również dla oświadczeń woli zmierzających do jej rozwiązania, wymagane jest zachowanie formy dokumentowej, chyba że co innego wynika treści Umowy.

#### **ART. 4. ZASADY REALIZACJI USŁUG. PODSTAWOWE ZOBOWIĄZANIA STRON.**

1. Zleceniodawca jest zobowiązany zlecić i przekazać WATERSYSTEM:
  - 1) analizy dotyczące jakości wody;
  - 2) informacje dot. właściwości wody, ścieków oraz informacje dotyczące ich przepływów;
  - 3) inne informacje niezbędne do doboru urządzeń,jeżeli dobór urządzeń przez WATERSYSTEM ma uwzględniać, którąś z powyższych okoliczności. WATERSYSTEM nie ponosi odpowiedzialności w razie przekazania mu informacji sprzecznych z rzeczywistym stanem rzeczy, w szczególności w razie przekazania mu nieprawidłowych badań. WATERSYSTEM nie jest zobowiązany przeprowadzać samodzielnie jakichkolwiek badań i analiz, chyba, że Strony uzgodniły odmiennie w formie dokumentowej.
2. Szczegółowy zakres Usług oraz czas trwania Umowy będzie wynikał z oferty WATERSYSTEM lub z Umowy.
3. Przewidywany termin świadczenia Usług WATERSYSTEM wskaże Zleceniodawcy w Umowie. Umowa może określać sposób ustalania terminu realizacji Usług przez Strony. WATERSYSTEM nie ponosi względem Zleceniodawcy jakiegokolwiek odpowiedzialności w razie przekroczenia lub zmiany terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
4. Usługi są świadczone w Godzinach Roboczych w Dni Robocze. Usługi mogą być świadczone w innych dniach i godzinach jedynie za uprzednim, wyraźnym porozumieniem Stron w formie dokumentowej.
5. Zleceniodawca jest zobowiązany do:
  - 1) przekazania WATERSYSTEM wszelkich informacji związanych z zakresem Umowy, w tym informacji dotyczących wewnętrznych przepisów BHP i p.poż. oraz wszelkich innych zasad mogących mieć wpływ na (i) wymagany skład personelu WATERSYSTEM, który wykonywał będzie Usługi, (ii) wymagane wyposażenie oraz (iii) sposób prowadzenia prac,
  - 2) przeszkolenia personelu WATERSYSTEM w zakresie lokalnych przepisów BHP i p.poż oraz poinformowania ich o wszelkich wewnętrznych przepisach mogących mieć wpływ na sposób prowadzenia przez nich prac,
  - 3) oddelegowania osoby z ramienia Zleceniodawcy, która towarzyszyć będzie pracownikom WATERSYSTEM i w razie potrzeby udzieli im odpowiedzi na pytania, w szczególności związane z bieżącą eksploatacją urządzeń i zaobserwowanymi problemami,
  - 4) umożliwienia swobodnego wjazdu pojazdem serwisowym WATERSYSTEM w miejsce możliwie najbliższe planowanym pracom,
  - 5) zapewnienia swobodnego dostępu do urządzeń oraz instalacji układu uzdatniania wody personelowi WATERSYSTEM przez cały czas prowadzenia prac wynikających z Umowy,

- 6) zakończenia wszelkich innych prac prowadzonych w lokalizacji, w której znajdują się urządzenia poddawane przeglądowi lub naprawie. Dotyczy to w szczególności wszelkich prac budowlanych, konserwacyjnych, instalacyjnych, remontowych, chyba, że w momencie zawarcia Umowy obydwie strony wyraźnie uzgodniły tę kwestię odmiennie w formie dokumentowej,
  - 7) Odbioru końcowego wykonanych przez WATERSYSTEM prac poprzez złożenie podpisu na raporcie/protokole serwisowym. W razie niezłożenia podpisu mimo wykonania prac, przede wszystkim w razie nieobecności osoby, o której mowa w pkt 3) powyżej, WATERSYSTEM sporządzi jednostronny raport/protokół serwisowy, który będzie dla Stron wiążący,
  - 8) stosowania się do zaleceń i pouczeń przekazanych ustnie lub zawartych w raporcie serwisowym oraz dokumentacji DTR urządzeń,
  - 9) zapewnienia personelowi WATERSYSTEM możliwości umycia się i korzystania z sanitariatów oraz udostępnienia zamykanego pomieszczenia, dla przechowywania narzędzi i ubrań,
  - 10) ogrzewania, oświetlenia, energii elektrycznej, wody i odbioru ścieków, wraz z niezbędnymi przyłączami, chyba, że w momencie zawarcia Umowy Strony uzgodniły inaczej w formie dokumentowej,
  - 11) umożliwienia rozpoczęcia prac niezwłocznie po przybyciu personelu WATERSYSTEM,
  - 12) umożliwienia wyłączenia produkcji wody przez serwisowane urządzenia, chyba, że w momencie zawarcia Umowy Strony uzgodniły inaczej w formie dokumentowej,
  - 13) zapewnienia pojemników na zużyte złoże filtracyjne, membrany lub wypełnienia jonowymiennego, w przypadku, gdy w trakcie prowadzenia prac serwisowych będzie ono wymieniane,
  - 14) prawidłowej, bezpiecznej dla środowiska naturalnego i zgodnej z przepisami prawnymi utylizacji zużytych materiałów, części zamiennych, wypełnień jonowymiennych i złożeń filtracyjnych.
6. Zleceniodawca zobowiązany jest bezzwłocznie potwierdzić rzeczywisty czas pracy personelu WATERSYSTEM, niezależnie od tego czy przedmiotem była Usługa płatna czy świadczenie realizowane w ramach rękojmi, gwarancji lub innego porozumienia. W przypadku braku takiego potwierdzenia ze strony Zleceniodawcy (np. ze względu na nieobecność osoby upoważnionej do podpisania raportu/protokołu serwisu), podstawą do rozliczenia czasu pracy i wartości zlecenia będzie jednostronnie podpisany raport/protokół pracownika serwisu WATERSYSTEM.
7. W przypadku wystąpienia zdarzenia niezawinionego przez WATERSYSTEM, a w szczególności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niezależne od WATERSYSTEM, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia, termin realizacji Usług ulegnie przedłużeniu o czas występowania siły wyższej oraz niezbędny do wykonania Usług po ustaniu działania siły wyższej/zdarzenia niezawinionego przez WATERSYSTEM. O zmianie terminu realizacji Usług Zleceniodawca zostanie powiadomiony przez WATERSYSTEM pisemnie lub w sposób wskazany w Umowie lub zamówieniu. Opóźnienie realizacji Usług z wyżej wymienionych powodów pozostaje bez wpływu na pozostałe warunki Umowy i nie upoważnia Zleceniodawcy do wystąpienia z roszczeniami odszkodowawczymi wobec WATERSYSTEM, ani też nie upoważnia go do rozwiązania/odstąpienia od Umowy w całości lub części.
8. W przypadku nie wykonania Usług w części lub całości z przyczyny leżącej po stronie Zleceniodawcy, WATERSYSTEM może wyznaczyć dodatkowy termin realizacji Usług, powiadamiając o tym Zleceniodawcę na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## **ART. 5. WYNAGRODZENIE, KOSZTY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie WATERSYSTEM z tytułu realizacji Usług zostanie wskazane w Umowie/ofercie. W przypadku braku wskazania wynagrodzenia WATERSYSTEM w przedmiotowych dokumentach, wynagrodzenie za świadczenie Usług jest należne WATERSYSTEM wedle następujących stawek godzinowych netto:
  - 1) 350,00 zł (trzysta pięćdziesiąt złotych) - za pierwszą godzinę pracy w Dni Robocze, w Godzinach Roboczych,
  - 2) 250,00 zł (dwieście pięćdziesiąt złotych) - za drugą i każdą kolejną rozpoczętą godzinę pracy w Dni Robocze, w Godzinach Roboczych,
  - 3) 350,00 zł (trzysta pięćdziesiąt złotych) - za każdą godzinę pracy wykonywaną poza Dniami Roboczymi lub



- Godzinami Roboczymi, chyba, że w momencie zlecenia Usługi Strony uzgodniły inaczej w formie dokumentowej.
2. O ile w Umowie lub OWU nie zastrzeżono inaczej, ceny w ofercie lub Umowie są wyrażone w złotych polskich i są wartościami netto, które nie zawierają ustawowego podatku VAT (cena zostanie powiększona o należny w dniu wystawienia faktury podatek VAT) oraz dodatkowych kosztów, chyba że oferta/Umowa stanowi inaczej. Powyższe opłaty zostaną doliczone do ceny ujętej na fakturze. Konsument zostanie poinformowany o dodatkowych opłatach przy zawieraniu Umowy.
  3. Koszty podróży do miejsca świadczenia Usług i drogi powrotnej pokrywa Zleceniodawca. Koszt podróży wyrażony jest w kilometrach i liczony w oparciu o odległość pomiędzy oddziałem WATERSYSTEM, który wykonuje Usługę a miejscem wykonywania prac i obejmuje zarówno dojazd, jak i powrót. Stawka za 1 km wynosi 2,50 zł netto (dwa złote i 50/100) i zostanie powiększona o należny podatek VAT.
  4. Płatny czas wykonywania Usług liczony jest od momentu zgłoszenia przybycia przez personel WATERSYSTEM osobom działającym na rzecz Zleceniodawcy lub osobom obecnym w recepcji, sekretariacie lub podobnym miejscu, do momentu opuszczenia miejsca świadczenia Usług a jeżeli są one świadczone w budynku, to do opuszczenia posesji, na teren której ten budynek się znajduje.
  5. Do czasu wykonywania Usługi zalicza się w szczególności:
    - 1) wszystkie wewnętrzne szkolenia BHP i p.poż.,
    - 2) czas oczekiwania na możliwość przystąpienia do wykonywania Usług, niezależny od personelu WATERSYSTEM. W szczególności za taki czas oczekiwania uznaje się sytuację, w której personel WATERSYSTEM nie może wykonać Usług, w tym programowania lub rozruchu, z uwagi na: (i) nieobecność kompetentnego przedstawiciela Zleceniodawcy, (ii) brak dostępu do wymaganych mediów, w tym prądu i wody, (iii) niespełnienia warunków określonych w Art. 4 ust. 1 OWU lub innych uprzednio uzgodnionych przez Strony, (iv) brak części lub materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do zakończenia Usługi, z uwagi na nowe okoliczności wykryte przez personel WATERSYSTEM przy wykonywaniu Usługi,
    - 3) oczekiwania na odbiór przez przedstawiciela Zleceniodawcy wykonanych Usług.
  6. Koszty noclegów personelu WATERSYSTEM pokrywa Zleceniodawca chyba, że w momencie zawarcia Umowy Strony uzgodniły inaczej w formie dokumentowej.
  7. Jeżeli z uwagi na okoliczności wskazane w ust. 5 pkt 2 konieczny będzie ponowny przyjazd personelu WATERSYSTEM lub zapewnienie kolejnego noclegu, koszty ponownego przyjazdu i noclegu zobowiązany jest ponieść Zleceniodawca.
  8. Zleceniodawca ponosi koszty części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych użytych do naprawy danego urządzenia według zaakceptowanej oferty serwisowej, a w wypadku jej braku, aktualnego cennika WATERSYSTEM.
  9. W przypadku wystąpienia opóźnienia w zapłacie należności na rzecz WATERSYSTEM przez Zleceniodawcę, WATERSYSTEM ma prawo do odmowy wykonania Usług lub wstrzymania świadczenia Usług.
  10. Jeżeli nic innego nie wynika z zawartej Umowy, Zleceniodawca jest zobowiązany do uiszczenia wynagrodzenia w terminie oznaczonym w fakturze oraz na wskazany w niej rachunek bankowy.
  11. W przypadku zmiany bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany przepisów podatkowych lub celnych, zaistniałych po chwili zawarcia Umowy/przyjęcia oferty, a przed realizacją Usług, mających wpływ na koszt realizacji Usług przez WATERSYSTEM, WATERSYSTEM będzie uprawniony do odpowiedniej modyfikacji ceny – po uprzednim ustaleniu powyższego ze Zleceniodawcą.
  12. W przypadku, gdy po zawarciu Umowy ujawnią się okoliczności nie znane w chwili jej zawarcia dotyczące sytuacji majątkowej Zleceniodawcy, w szczególności grożącej upadłości, likwidacji, niewypłacalności, wszczęcia postępowania egzekucyjnego sądowego lub administracyjnego lub innych okoliczności mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy przez Zleceniodawcę, WATERSYSTEM ma prawo powstrzymać się z wykonaniem Umowy, aż do czasu uzyskania stosownego zabezpieczenia od Zleceniodawcy w stosunku do całości zobowiązania lub jego części. W wyżej wymienionym przypadku WATERSYSTEM upoważniony będzie również do natychmiastowego żądania zapłaty w zakresie zrealizowanych Umów lub ich części, nawet jeżeli termin zapłaty jeszcze nie upłynął. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu zapłaty

WATERSYSTEM upoważniony będzie do odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania na zasadach i terminach w niej określonych przy uwzględnieniu OWU.

13. Wystąpienie przez Zleceniodawcę z roszczeniami z rękojmi, gwarancji lub roszczeniami innego typu nie ma wpływu na terminy płatności określone w Umowie/zamówieniu.
14. Przeniesienie przez Zleceniodawcę na osobę trzecią wierzytelności, przysługującej mu wobec WATERSYSTEM z tytułu realizacji Usług, może nastąpić jedynie po udzieleniu przez WATERSYSTEM pisemnej zgody na dokonanie tej czynności.

#### **ART. 6. ŚWIADCZENIE USŁUG W OKRESIE RĘKOJMI LUB GWARANCJI**

1. Jeżeli urządzenie lub instalacja są objęte rękojmią lub gwarancją WATERSYSTEM i nie upłynął jeszcze okres odpowiednio rękojmi lub gwarancji, zastosowanie znajdują postanowienia niniejszego artykułu.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę w okresie rękojmi lub gwarancji wady fizycznej urządzenia lub elementu instalacji, Zleceniodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o wadzie WATERSYSTEM w formie dokumentowej, za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres serwis@watersystem.pl lub za pośrednictwem formularza reklamacyjnego dostępnego na stronie internetowej WATERSYSTEM stronę <https://www.watersystem.com.pl/uzdatnianie-wody/zgloszenia-reklamacyjne> Zgłoszenie dla swojej skuteczności wymaga zachowania wspomnianej formy dokumentowej, rozmowa telefoniczna nie zwalnia Zleceniodawcy z obowiązku zgłoszenia wady za pośrednictwem wiadomości e-mail.
3. W przypadku niezgłoszenia przez Zleceniodawcę wady w sposób określony w ust. 2, w terminie 7 dni od jej wykrycia, traci on uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji, chyba że z gwarancji wynika inny termin zgłoszenia wady.
4. Zgłoszenie wady powinno zawierać:
  - 1) możliwie dokładny opis stwierdzonej wady lub usterki wraz z dokumentacją fotograficzną, gdy zgłoszenie dotyczy nieszczelności, wycieku, pęknięcia lub innego uszkodzenia mechanicznego,
  - 2) nazwę, model i numer seryjny wadliwego lub uszkodzonego urządzenia,
  - 3) dane kontaktowe osoby, która będzie w stanie udzielić dodatkowych informacji dotyczących stwierdzonej wady lub usterki,
  - 4) skan karty gwarancyjnej instalacji, gdy została ona wydana,
  - 5) skany wypełnionego zeszytu pracy stacji uzdatniania wody, który prowadzi Zleceniodawca.
5. Na podstawie dokumentów i informacji z ust. 4, WATERSYSTEM oceni, czy uwzględni on zgłoszenie, a jeżeli tak, to zadecyduje czy naprawa odbędzie się w siedzibie Zleceniodawcy, czy uszkodzone lub wadliwe urządzenie powinno zostać przesłane do siedziby WATERSYSTEM.
6. W przypadku decyzji o naprawie bądź wymianie wadliwego elementu/urządzenia w siedzibie WATERSYSTEM, Zleceniodawca prześle element/urządzenie na koszt WATERSYSTEM w miejsce wskazane przez WATERSYSTEM.
7. W przypadku decyzji o naprawie wadliwego elementu/urządzenia w siedzibie Zleceniodawcy, zostanie obustronnie uzgodniony termin wykonania naprawy bądź wymiany elementu/urządzenia.
8. Podczas wykonywania naprawy w siedzibie Zleceniodawcy, zobowiązany jest on przestrzegać zasad określonych w Art. 4 ust. 5 OWU.
9. Zastosowanie znajduje Art. 4 ust. 6 OWU i Art. 5 ust. 7 OWU.
10. W przypadku stwierdzenia, że zaistniała awaria lub usterka elementu/urządzenia spowodowana została wskutek jego wadliwego zainstalowania przez Zleceniodawcę lub osobę trzecią albo wskutek eksploatacji niezgodnej z instrukcjami obsługi Zleceniodawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty związane z naprawą, według zasad określonych w Art. 5 OWU.

#### **ART. 7. ŚWIADCZENIE USŁUG PO OKRESIE RĘKOJMI LUB GWARANCJI**

1. W przypadku stwierdzenia wady fizycznej urządzenia bądź elementu instalacji po okresie rękojmi lub gwarancji świadczenie Usług nastąpi po zawarciu Umowy między Stronami.

2. W przypadku decyzji o naprawie bądź wymianie wadliwego elementu/urządzenia w siedzibie WATERSYSTEM, Zleceniodawca prześle element /urządzenie na własny koszt w miejsce wskazane przez WATERSYSTEM.
3. Celem uniknięcia wątpliwości w przypadku konieczności świadczenia Usług po okresie rękojmi i gwarancji zastosowanie znajdują odpowiednio postanowienia OWU, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień niniejszego artykułu i/lub Umowy.

#### **ART. 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. W każdym przypadku całkowita odpowiedzialność WATERSYSTEM w stosunku do Zleceniodawcy na podstawie lub w związku z ofertą, zamówieniem lub Umową jest ograniczona do niższej kwoty spośród następujących: wynagrodzenia za realizację Usług, których dotyczy odpowiedzialność lub maksymalnej kwoty wypłaconej w danej sprawie przez ubezpieczyciela z tytułu posiadanej przez WATERSYSTEM polisy OC i obejmuje jedynie straty (damnum emergens) poniesione przez Zleceniodawcę w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania zamówienia lub Umowy przez WATERSYSTEM. WATERSYSTEM nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści (lucrum cessans) Zleceniodawcy.
2. Ograniczenia odpowiedzialności WATERSYSTEM określone w OWU nie dotyczą szkód spowodowanych z winy umyślnej WATERSYSTEM (art. 473 § 2 k.c.).

#### **ART. 9. POUFNOŚĆ**

1. Strony zobowiązują się do nie ujawniania osobom trzecim treści oferty lub Umowy, jak również wszelkich tajemnic handlowych drugiej Strony uzyskanych lub przekazanych w ramach jej realizacji w okresie obowiązywania oferty lub Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, z tym zastrzeżeniem, iż przedmiotowe zobowiązanie nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub co do których obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów obowiązującego prawa, prawomocnego orzeczenia sądu lub organu administracji. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które niezależnie od woli którejkolwiek ze Stron i osób, za których działanie odpowiada Strona, wcześniej stały się jawne lub publicznie dostępne.
2. Powyższych postanowień nie należy interpretować jako zakazu podawania informacji w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami, jednakże ujawnienie dopuszczalne jest wyłącznie w zakresie określonym tymi przepisami, a w szczególności na żądanie właściwego organu władzy publicznej lub sądowniczej wydane w toku prowadzonego postępowania na mocy stosownego, wykonalnego orzeczenia, opartego na odpowiednich przepisach prawa, w granicach tego żądania.

#### **ART. 10. POWIADOMIENIA**

1. Powiadomienia, oświadczenia, zgody, wnioski, żądania, zrzeczenia się, bądź inne informacje wymagane Umową lub OWU sporządzane będą na piśmie i doręczane drugiej stronie w formie listu poleconego lub za pośrednictwem kuriera albo faksem wraz z wysłaniem (w tym samym dniu co transmisja faksowa) listu poleconego lub przesyłki kurierskiej, chyba że co innego wynika z treści OWU lub Umowy.
2. Powiadomienia będą przysyłane na adresy korespondencyjne WATERSYSTEM oraz Zleceniodawcy podane w Umowie/zamówieniu lub na adresy (w tym numery faksów i adresy poczty elektronicznej), o których dana Strona pisemnie powiadomi drugą Stronę z odpowiednim wyprzedzeniem, jednakże nie później niż po 7 dniach od zmiany danych teleadresowych.
3. W przypadku niewywiązania się przez WATERSYSTEM lub Zleceniodawcę z obowiązku powiadomienia drugiej Strony o zmianie danych teleadresowych z odpowiednim wyprzedzeniem, wszelkie powiadomienia przesłane na poprzedni adres będą uznane za skutecznie doręczone z dniem ich doręczenia pod ten adres, po nadaniu ich w sposób opisany w ust. 1.
4. Datą doręczenia danego pisma WATERSYSTEM lub Zleceniodawcy będzie Dzień Roboczy jego wysłania faksem do adresata (tj. dzień roboczy, który jest wykazany w potwierdzeniu wysłania przez nadawcę faksu, o ile to następuje do godz. 15:00; jeżeli wysłanie faksu nastąpiło po godz. 15:00 w danym Dniu Roboczym albo w dniu wolnym od pracy, uznaje się, że doręczenie ma miejsce w następnym najbliższym Dniu Roboczym) albo dzień

rzeczywistego doręczenia pisma pocztą poleconą lub kurierem.

5. Jeżeli przesyłkę nadano listem poleconym lub kurierem za moment doręczenia uznaje się moment rzeczywistego doręczenia do adresata przesyłki, a jeżeli adresat przesyłki nie odebrał pierwszy dzień następujący po upływie dwukrotnego awizowania przesyłki lub drugiej próbie dostarczenia przesyłki przez kuriera.

#### **ART. 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zleceniodawca będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą-Konsumentem, który zawarł Umowę na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa może w terminie 14 dni odstąpić od Umowy bez podawania przyczyny.
2. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
3. Uprawnienie do odstąpienia od umowy może zostać zrealizowane przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę-Konsumenta poprzez przesłanie oświadczenia o odstąpieniu na adres do korespondencji lub adres e-mail WATERSYSTEM [biuro@watersystem.pl](mailto:biuro@watersystem.pl).
4. WATERSYSTEM nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, zwróci Konsumentowi lub Przedsiębiorcy-Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności.
5. WATERSYSTEM dokona zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty jakiego użył Konsument lub Przedsiębiorca-Konsument przy dokonywaniu płatności za Usługę. Jeśli zwrot powinien być dokonany na inny rachunek bankowy, Konsument lub Przedsiębiorca-Konsument powinien poinformować o tym WATERSYSTEM przy odstąpieniu.
6. O prawie do odstąpienia Konsument lub Przedsiębiorca-Konsument zostaje poinformowany w chwili zawarcia Umowy poprzez przedłożenie Pouczenia o prawie odstąpienia od Umowy, stanowiącej Załącznik nr 1. Oświadczenie o odstąpieniu można złożyć na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2, nie jest to jednak wymagane.
7. Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje innym Zleceniodawcom niż wskazanym w ust. 1.

#### **ART. 12. POZASĄDOWE METODY ROZSTRZYGANIA SPORÓW**

1. Działając na podstawie art. 14 ust 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich) WATERSYSTEM informuje, że pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> Komisja Europejska udostępniła platformę internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platformę ODR).
2. Dla Konsumentów dostępne są następujące, pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń: za pomocą miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej lub jednej z organizacji społecznych, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów np. Federacji Konsumentów.
3. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń są dostępne w siedzibach lub na stronach rzeczników konsumentów, wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej, właściwych organizacji społecznych oraz pod adresami dostępnymi na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: [https://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php](https://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php).

#### **ART. 13. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych Zleceniodawcy zgodnie z RODO jest WATERSYSTEM.
2. Z Administratorem można kontaktować się pod nr tel.: 22 795 77 93, adresem e-mail: [biuro@watersystem.pl](mailto:biuro@watersystem.pl) lub na adres do korespondencji: ul. Trakt Brzeski 127, 05-077 Zakręt.
3. Dane osobowe Zleceniodawcy są lub mogą być przetwarzane przez Administratora w następujących celach:

- a) podjęcia działań przed zawarciem, zawarcia i zrealizowania zawartej z Zleceniodawcą Umowy, w tym obsługi ewentualnych reklamacji związanych z realizowanymi świadczeniami – podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania dla celów związanych z zawartą Umową (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
  - b) ewentualnego zabezpieczenia oraz dochodzenia roszczeń - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania dla realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f RODO), jakim jest zapewnienie bezpieczeństwa płatności oraz realizacji zobowiązań Stron;
  - c) dodania nowych kontrahentów do baz i kartotek klientów - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania dla realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f RODO), jakim jest zapewnienie sprawnej organizacji Administratora oraz utrzymywanie współpracy;
  - d) marketingowych – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania dla realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f RODO), poprzez prowadzenie marketingu bezpośredniego swoich produktów i usług. Marketing będzie prowadzony w szczególności poprzez wpisanie Zleceniodawcy do baz klientów, wysyłanie zamówionych informacji i ofert marketingowych na podany adres e-mail, przedstawianie ich telefonicznie.
4. Dane osobowe Zleceniodawcy mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora: dostawcom usług IT, bankom, podmiotom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie, podmiotom zajmującym się obsługą prawną Administratora, agencjom reklamowym i promocyjnym, osobom prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą pozostającym z Administratorem w stałym stosunku zlecenia.
5. Dane osobowe Zleceniodawcy będą przetwarzane przez czas:
- a) istnienia prawnie uzasadnionego interesu Administratora, chyba że wyrażą Państwo sprzeciw wobec przetwarzania danych w celu marketingowym;
  - b) przez czas niezbędny do wykonania zawartej umowy, przedawnienia wynikających z niej roszczeń oraz okres przechowywania związanych z nią dokumentów rozliczeniowych (o ile taka umowa została zawarta).
6. Zleceniodawca ma prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
7. W zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się w celach marketingowych, Zleceniodawca może w każdej chwili wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych w tym celu.
8. Zleceniodawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże wymagane w celu otrzymywania materiałów marketingowych oraz zawarcia i wykonania umowy.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym nie stosuje profilowania.

#### **ART. 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami OWU a Umową, postanowienia Umowy mają pierwszeństwo przed OWU.
- 2. Umowa/oferta, jej aneksy, załączniki oraz OWU stanowią całość wiążących ustaleń istniejącej między WATERSYSTEM a Zleceniodawcą w zakresie spraw w nich uregulowanych.
- 3. Umowa lub OWU zachowują ważność również wówczas, jeżeli jakkolwiek jej część lub postanowienie zostaną uznane przez WATERSYSTEM oraz Zleceniodawcę, sąd, lub inny uprawniony organ za nieważne, bezskuteczne lub nienadające się do wykonania, w całości lub w części.
- 4. W odniesieniu do postanowień Umowy lub OWU uznanych za nieważne, bezskuteczne lub nienadające się do wykonania, WATERSYSTEM oraz Zleceniodawcy będą negocjować w dobrej wierze w granicach obiektywnej wykonalności i skuteczności, zastępcze postanowienia ważne, skuteczne i nadające się do wykonania, odzwierciedlające pierwotną intencję WATERSYSTEM oraz Zleceniodawcy.
- 5. W kwestiach nieuregulowanych Umową, Kartą Gwarancyjną lub OWU znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.



6. Wszelkie spory powstałe w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy lub interpretacją OWU będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby WATERSYSTEM. Postanowienie to nie ma zastosowania do Konsumentów.
7. Niniejsze OWU wchodzi w życie z dniem **25.04.2025** r.

Załącznik nr 1 - Pouczenie o prawie odstąpienia od Umowy

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy



## POUCZENIE O PRAWIE DO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

### I. Informacje ogólne

1. Konsument oraz przedsiębiorca na prawach konsumenta<sup>1</sup> („Klient”), który zawarł umowę sprzedaży na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa może w terminie 14 dni odstąpić od umowy bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, na warunkach określonych w ustawie o prawach konsumenta, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
2. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Uprawnienie do odstąpienia od umowy może zostać zrealizowane przez Klienta wskazanego w ust. 1 poprzez przesłanie oświadczenia o odstąpieniu na adres do korespondencji lub na adres poczty elektronicznej WATERSYSTEM [biuro@watersystem.pl](mailto:biuro@watersystem.pl).
4. Do zachowania terminu na odstąpienie od umowy wystarczy, że przed jego upływem Klient wyśle oświadczenie o odstąpieniu na adres e-mail Sprzedawcy lub nada oświadczenie przesyłką poleconą w placówce pocztowej na adres do korespondencji.
5. Klient może skorzystać z formularza Oświadczenia o odstąpieniu, którego wzór stanowi Załącznik do niniejszego pouczenia. Skorzystanie ze wzoru nie jest jednak wymagane.

### II. Zwrot płatności

1. WATERSYSTEM niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, zwróci Klientowi wszystkie dokonane przez niego płatności.
2. WATERSYSTEM dokona zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty jakiego użył Klient przy dokonywaniu płatności, chyba że Klient wskazał inny sposób zwrotu.
3. Jeżeli zwrot należności odbywa się w oparciu o dane wskazane przez Klienta, Klient powinien podać pełne i dokładne dane niezbędne do dokonania zwrotu.
4. WATERSYSTEM nie ponosi odpowiedzialności, w przypadku gdy z powodu podania przez Klient błędnych danych (i) zwrot należności nie będzie możliwy, (ii) dojdzie do opóźnienia w procesie zwrotu lub (iii) należność zostanie wpłacona na rachunek bankowy nienależący do Klienta.

### III. Koszty Klienta

1. Jeżeli Klient zażądał rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, Klient zapłaci WATERSYSTEM kwotę proporcjonalną do zakresu świadczeń spełnionych do chwili, w której Klient poinformował WATERSYSTEM o odstąpieniu od umowy.

### IV. Wyjątki od prawa do odstąpienia

1. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do umów:
  - 1) świadczenie usług, za które Klient jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą Klienta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości;
  - 2) w której Klient wyraźnie żądał, aby przedsiębiorca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; (jeżeli przedsiębiorca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania Klient żądał, lub dostarcza towary inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo

<sup>1</sup> Za Przedsiębiorcę na prawach konsumenta uważa się osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej, ujętione w CEIDG

odstąpienia od umowy przysługuje konsumentowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub towarów).

#### **V. Dalsze skutki odstąpienia od umowy**

W chwili odstąpienia przez Klient od umowy wygasają powiązane z nią umowy dodatkowe zawarte przez Klienta, jeżeli na ich podstawie świadczenie jest realizowane przez WATERSYSTEM lub osobę trzecią na podstawie porozumienia z WATERSYSTEM. Klient nie ponosi kosztów związanych z wygaśnięciem tych umów, z wyjątkiem kosztów określonych powyżej. Jeżeli umowa dodatkowa została zawarta z osobą trzecią, WATERSYSTEM poinformuje tę osobę o odstąpieniu przez Klienta od umowy.



.....  
Miejscowość, data

.....  
Imię i nazwisko Klienta

.....  
Adres zamieszkania

.....  
adres e-mail

.....  
nr telefonu

**Oświadczenie  
o odstąpieniu od umowy**

Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy dotyczącej:

.....  
.....

Numer zamówienia/Umowy:

.....

Data zamówienia/Umowy:

.....

Komentarz do odstąpienia:

.....  
.....

.....  
Podpis klienta

(jeśli oświadczenie jest wysyłane w formie  
papierowej)

